



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ВОХОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

31 октября 2019 года

№ 385

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в
Вохомском муниципальном районе Костромской области**

В целях приведения деятельности участников бюджетного процесса Вохомского муниципального района в области бюджетного процесса в соответствие с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Вохомский муниципальный район, Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Вохомском муниципальном районе Костромской области.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Вохомского муниципального района №235 от 15 ноября 2013 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Вохомском муниципальном районе Костромской области».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Вохомского муниципального района

Г.П. Адеева

Глава администрации
Вохомского муниципального района

А.М. Адеев

ПОЛОЖЕНИЕ о бюджетном процессе в Вохомском муниципальном районе Костромской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом Вохомского муниципального района регулирует отношения участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Вохомского муниципального района, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности, осуществлению муниципального финансового контроля.

Статья 2. Решение о бюджете Вохомского муниципального района.

1. Бюджет Вохомского муниципального района (далее также – бюджет района) составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в форме решения собрания депутатов, принимаемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Вохомского муниципального района и настоящим Положением.

2. Решение собрания депутатов о бюджете Вохомского муниципального района (далее – решение о бюджете района) вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря очередного финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и (или) решением о бюджете района.

3. Проект бюджета района составляется на основе прогноза социально – экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Статья 2.1. Обеспечение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса.

В целях обеспечения прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса на официальном сайте Вохомского муниципального района в информационно – коммуникационной сети Интернет размещаются

- 1) решение о бюджете района;
- 2) отчет об исполнении бюджета Вохомского муниципального района за отчетный год;
- 3) сведения об исполнении бюджета Вохомского муниципального района за истекший отчетный период текущего финансового года;
- 4) реестр расходных обязательств Вохомского муниципального района.

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА.

Участниками бюджетного процесса в Вохомском муниципальном районе являются:

Собрание депутатов Вохомского муниципального района;
глава Вохомского муниципального района;
администрация Вохомского муниципального района и ее отраслевые (функциональные) органы;
ревизионная комиссия;
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Собрании депутатов Вохомского муниципального района.

1. Собрание депутатов Вохомского муниципального района (далее – Собрание депутатов) осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:

1) установление порядка рассмотрения проекта бюджета Вохомского муниципального района, утверждения бюджета Вохомского муниципального района, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета Вохомского муниципального района;

2) рассмотрение проекта бюджета Вохомского муниципального района, внесение изменений в бюджет района, утверждение бюджета района, осуществление контроля за исполнением бюджета района в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях Собрании депутатов, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Собранием депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) рассмотрение отчетов об исполнении бюджета района и утверждение годового отчета об исполнении бюджета района;

3.1) формирование и определение правового статуса органов внешнего муниципального финансового контроля;

4) установление, изменение и отмена местных налогов, установление налоговых ставок по ним, предоставление налоговых льгот по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) установление целей, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условий и порядка предоставления бюджетных кредитов, бюджетных ассигнований для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничений по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов;

б) утверждение программы муниципальных заимствований;

7) утверждение программы муниципальных гарантий;

8) установление в решении о бюджете района случаев и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета района;

8.1) рассмотрение проектов муниципальных программ Вохомского муниципального района и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Вохомского муниципального района в порядке, установленном решением Собрании депутатов Вохомского муниципального района;

9) иные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации к полномочиям представительного органа местного самоуправления;

2. Порядок осуществления Собранием депутатов полномочий в области бюджетного процесса устанавливается Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными решениями Собрания депутатов.

Статья 5. Бюджетные полномочия главы Вохомского муниципального района.

Глава Вохомского муниципального района (далее – глава района) осуществляет следующие полномочия в области бюджетного процесса:

1) вносит на рассмотрение Собрания депутатов проект решения о бюджете района с необходимыми документами и материалами, проект решения Собрания депутатов о внесении изменений в бюджет района, проект решения Собрания депутатов об исполнении бюджета района;

2) вносит на рассмотрение Собрания депутатов проекты решений об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств Вохомского муниципального района для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

3) вносит на рассмотрение Собрания депутатов проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Вохомского муниципального района, дает заключения на указанные проекты в случае их внесения иными субъектами правотворческой инициативы.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Вохомского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

1. К бюджетным полномочиям администрации Вохомского муниципального района относятся:

1) установление порядка составления и обеспечение составления проекта бюджета района, исполнение бюджета района, организация внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

1.1) установление порядка разработки прогноза социально – экономического развития Вохомского муниципального района и организация его составления;

1.2) одобрение прогноза социально – экономического развития Вохомского муниципального района;

1.3) обеспечение исполнения бюджета района;

1.4) установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Вохомского муниципального района;

1.5) организация работы по применению мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства при использовании бюджетных средств муниципального района;

1.6) утверждение порядка осуществления главными распорядителями средств бюджета Вохомского муниципального района, главными администраторами доходов бюджета Вохомского муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Вохомского муниципального района, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

2) обеспечение составления бюджетной отчетности;

- 3) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Вохомского муниципального района;
- 4) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Вохомского муниципального района;
- 5) установление порядка расходования резервного фонда администрации района;
- 6) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации;
- 7) осуществление муниципальных заимствований, в том числе выпуск муниципальных ценных бумаг, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом Вохомского муниципального района, определение порядка ведения муниципальной долговой книги Вохомского муниципального района;
- 8) утверждение муниципальных программ;
- 9) установление порядка и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ;
- 10) установление порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
- 11) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в случае и порядке, предусмотренных решением о бюджете района и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации района;
- 12) утверждение отчетов об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и направление и в Собрание депутатов не позднее 15 дней после утверждения;
- 13) исполнение переданных отдельных государственных полномочий;
- 14) иные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним решениями Собрания депутатов, регулируемыми бюджетные отношения, к полномочиям исполнительно – распорядительного органа муниципального образования;

2. Бюджетные полномочия администрации Вохомского муниципального района непосредственно осуществляются главой Вохомского муниципального района, а также отраслевыми (функциональными) органами администрации Вохомского муниципального района в порядке, установленном настоящим Положением, муниципальными правовыми актами, определяющими статус и компетенцию данных органов.

Администрация Вохомского муниципального района, отраслевые (функциональные) органы администрации Вохомского муниципального района, являющиеся главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита, главными распорядителями средств бюджета Вохомского муниципального района, осуществляют бюджетные полномочия указанных участников, установленные бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами. Отраслевой (функциональный) орган администрации, являющийся финансовым органом Вохомского муниципального района, обладает также собственными бюджетными полномочиями, предусмотренными статьей 7 настоящего Положения.

Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа администрации Вохомского муниципального района и его руководителя.

1. Финансовый орган администрации Вохомского муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет проект бюджета района, проект решения Собрании депутатов о внесении изменений в бюджет района, представляет их с необходимыми документами и материалами главе района;
- 2) осуществляет методическое руководство в области составления проекта бюджета района и исполнения бюджета;
- 3) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 4) разрабатывает и представляет главе района основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики;
- 5) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- 6) получает от отраслевых (функциональных) органов администрации района, получателей бюджетных средств материалы, необходимые для составления проекта бюджета района, отчета об исполнении бюджета;
- 7) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета района либо по субъектам бюджетного планирования;
 - 7.1) формирует и ведет реестр источников доходов бюджета Вохомского муниципального района;
- 8) ведет реестр расходных обязательств района, представляет его в финансовый орган Костромской области;
- 9) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета района, администраторов доходов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- 10) организует исполнение бюджета района, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи района, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Вохомского муниципального района;
- 11) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 12) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 13) устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью;
- 14) осуществляет предоставление средств бюджета на возвратной основе и муниципальных гарантий, если соответствующее право предусмотрено решением о бюджете района;
 - 14.1) осуществляет анализ финансового состояния получателей муниципальных гарантий;
- 15) разрабатывает программу муниципальных заимствований, непосредственно исполняет полномочия администрации Вохомского муниципального района по осуществлению муниципальных заимствований, если соответствующее право предусмотрено решением о бюджете района;
- 16) разрабатывает программу муниципальных гарантий, обеспечивает предоставление муниципальных гарантий в рамках верхнего предела муниципального долга, утвержденного решением о бюджете района;
- 17) ведет муниципальную долговую книгу;
- 18) непосредственно осуществляет полномочия администрации Вохомского муниципального района по управлению муниципальным долгом, если иное не предусмотрено решением о бюджете района;

19) осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

20) обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете района на очередной финансовый год, в порядке, установленном Собранием депутатов;

21) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в финансовом органе администрации района;

22) осуществляет операции со средствами бюджета;

23) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств, утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельных объемов финансирования);

24) доводит бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

25) составляет годовой отчет об исполнении бюджета района, а также отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет их главе района;

26) представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Костромской области;

27) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

28) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета;

29) получает от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;

30) исполняет судебные акты по искам к казне района в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

31) реализует иные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним решениями Собрания депутатов и (или) постановлениями администрации района, регулирующими бюджетные правоотношения, к полномочиям финансового органа администрации района.

1.1. Руководитель финансового органа администрации района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета района и изменения в сводную бюджетную роспись бюджета района;

2) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета района и изменения в лимиты бюджетных обязательств;

3) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, постановлениями администрации Вохомского муниципального района.

2. Порядок осуществления финансовым органом администрации района, его руководителем полномочий в области бюджетного процесса устанавливается Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и постановлениями администрации района.

Руководитель финансового органа администрации района несет персональную ответственность за осуществление бюджетных полномочий, установленных частью 1.1. настоящей статьи.

Статья 8. Бюджетные полномочия ревизионной комиссии.

1. Ревизионная комиссия осуществляет бюджетные полномочия по:

- 1) внешнему муниципальному финансовому контролю;
- 2) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- 3) экспертизе проектов решения о бюджете района, иных муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета района;
- 4) экспертизе муниципальных программ;
- 5) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 6) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 7) другим вопросам, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6 – ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Порядок осуществления ревизионной комиссией полномочий в области бюджетного процесса устанавливается Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Положением, иными решениями Собрания депутатов, регулирующими бюджетные правоотношения и Положением о ревизионной комиссии.

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА РАЙОНА И ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ РАЙОНА НА РАССМОТРЕНИЕ СОБРАНИЮ ДЕПУТАТОВ.

Статья 10. Составление проекта бюджета района.

1. Составление проекта бюджета района основывается на:

- 1) положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- 2) прогнозе социально – экономического развития Вохомского муниципального района;
- 3) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;
- 4) муниципальных программах.

2. Проектом решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей планового периода утвержденного бюджета района и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

3. При подготовке проекта ведомственной структуры расходов бюджета района рассмотрение предложений главных распорядителей бюджетных средств по объему выделяемых им бюджетных ассигнований осуществляется с участием председателя бюджетной комиссии Собрания депутатов.

Статья 11. Содержание решения о бюджете района.

1. В решении о бюджете района должны содержаться следующие показатели:
- 1) общий объем доходов в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - 2) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - 3) дефицит (профицит) на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
 - 4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - 5) предельный объем муниципального долга Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
 - 6) верхний предел муниципального долга Вохомского муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
 - 7) размер резервного фонда администрации Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
 - 8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;
 - 9) объем расходов на обслуживание муниципального долга Вохомского муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - 10) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.
2. Отдельными положениями к решению о бюджете устанавливаются:
- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета района и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;
 - 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;
 - 3) прогнозируемые доходы бюджета района по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета на очередной финансовый год;
 - 4) прогнозируемые доходы бюджета района по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета на плановый период;
 - 5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;
 - 5.1) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;
 - 6) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период;
 - 6.1) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам расходов классификации расходов бюджетов на плановый период;
 - 7) ведомственная структура расходов бюджета Вохомского муниципального района на очередной финансовый год, содержащая распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

8) ведомственная структура расходов бюджета Вохомского муниципального района на плановый период, содержащая распределение бюджетных ассигнований, указанное в пункте 7 настоящей статьи;

9) адресная инвестиционная программа Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

10) источники финансирования дефицита бюджета района на очередной финансовый год;

11) источники финансирования дефицита бюджета района на плановый период;

12) программа муниципальных заимствований Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

13) программа муниципальных гарантий Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

3. В случае, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете района могут устанавливаться иные показатели бюджета Вохомского муниципального района;

4. Проект решения о бюджете района, составляемый финансовым органом администрации Вохомского муниципального района, должен соответствовать требованиям, установленным частями 1,2 и 3 настоящей статьи.

Статья 12. Отражение в решении о бюджете Вохомского муниципального района бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений и приобретение объектов недвижимого имущества

1. В решении о бюджете Вохомского муниципального района могут предусматриваться ассигнования на:

1) предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретений объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

2) осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества.

2. Указанные в части 1 настоящей статьи бюджетные ассигнования, предоставляемые в целях строительства или реконструкции объектов капитального строительства, приобретения объектов недвижимого имущества, утверждаются в решении о бюджете района в составе Адресной инвестиционной программы Вохомского муниципального района.

3. Адресная инвестиционная программа Вохомского муниципального района предусматривает бюджетные ассигнования, направляемые в очередном финансовом году и плановом периоде на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, с указанием объема ассигнований отдельно по каждому объекту капитального строительства (объекту недвижимого имущества). В Адресной инвестиционной программе Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период по каждому объекту указываются реквизиты постановлений администрации Вохомского муниципального района о

подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий отражаются в решении о бюджете района в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому объекту. В иных случаях указанные в части 1 настоящей статьи бюджетные ассигнования отражаются в составе ведомственной структуры расходов бюджета района суммарно по целевой статье, соответствующей муниципальной программе или конкретному направлению деятельности главного распорядителя бюджетных средств.

Статья 13. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете

Одновременно с проектом решения о бюджете району Собранию депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально – экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально – экономического развития района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально – экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период;

4) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год, в том числе с верхним пределом муниципального долга;

5) пояснительная записка к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) проекты бюджетных смет, предложенные Собранием депутатов, ревизионной комиссией, предоставляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации района в отношении указанных бюджетных смет;

7) расчеты по статьям классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета, и расчеты по ним на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

10) оценка потерь бюджета от предоставления налоговых льгот в очередном финансовом году и плановом периоде;

11) виды долговых обязательств и объемы средств, направляемых на их погашение в очередном финансовом году и плановом периоде;

12) паспорта муниципальных программ (проекты изменений, в указанные паспорта), финансирование которых планируется осуществлять в очередном финансовом году и плановом периоде; результаты оценки и эффективности реализации действующих муниципальных программ за отчетный финансовый год;

13) решения (проекты решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, о

предоставлении бюджетных инвестиций прочим юридическим лицам в объекты, включенные в проект Адресной инвестиционной программы Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

14) реестр источников доходов бюджета Вохомского муниципального района;

15) методики и расчеты распределения межбюджетных трансфертов между сельскими поселениями на очередной финансовый год и плановый период;

Статья 14. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания депутатов.

1. Глава Вохомского муниципального района вносит проект решения о бюджете района на рассмотрение Собрания депутатов, не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета района Собранию депутатов представляются документы и материалы, определенные статьей 13 настоящего Положения.

3. Проекты решений Собрания депутатов о внесении изменений в решения Собрания депутатов о местных налогах, проекты решений Собрания депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета Вохомского муниципального района, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть внесены Собранию депутатов для рассмотрения не позднее 10 октября текущего года и приняты до внесения Собранию депутатов проекта решения о бюджете района.

4. Проекты муниципальных программ и предложения о внесении изменений в муниципальные программы, связанные с необходимостью рассмотрения Собранием депутатов проекта решения о бюджете района, должны быть внесены Собранию депутатов не позднее 1 октября. Порядок рассмотрения Собранием депутатов проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы устанавливается решением Собрания депутатов.

Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ РАЙОНА, УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА РАЙОНА И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ РАЙОНА.

Статья 15. Общие положения подготовки и рассмотрения проекта решения о бюджете района.

1. Проект решения о бюджете района рассматривается Собранием депутатов в двух чтениях.

2. После внесения на рассмотрение Собрания депутатов проекта решения о бюджете района глава Вохомского муниципального района в течение одного рабочего дня направляет указанный проект вместе с представленными документами и материалами в ревизионную комиссию.

3. В течение трех рабочих дней ревизионная комиссия обязана подготовить предварительное заключение о соответствии представленного состава документов и материалов к проекту бюджет требованиям статьи 13 настоящего Положения и направить его Собранию депутатов, администрацию района.

4. Собрание депутатов в течение трех рабочих дней со дня получения предварительного заключения ревизионной комиссии на заседании бюджетной комиссии принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете района либо возвращении проекта решения о бюджете района в администрацию района на доработку.

5. Доработанный проект решения о бюджете района с документами и материалами должен быть представлен Собранию депутатов в пятидневный срок со дня принятия Собранием депутатов решения о возвращении на доработку проекта решения о бюджете

района. Доработанный проект решения о бюджете района повторно рассматривается Собранием депутатов в установленном настоящей статьёй порядке.

6. Публичные слушания по проекту решения о бюджете района назначаются не позднее 5 дней со дня принятия решения о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете района.

Статья 16. Предмет первого чтения проекта решения о бюджете района

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете района в первом чтении являются:

1) основные характеристики бюджета района на очередной финансовый год и плановый период: общий объем доходов, общий объем расходов, размер дефицита (профицита);

1.1) общий объем условно утверждаемых расходов не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета района на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета района на второй год планового периода;

2) прогнозируемые доходы бюджета на очередной финансовый год и плановый период по кодам видов доходов, относящихся к доходам бюджета;

3) верхний предел муниципального долга района по состоянию 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям района;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

5) объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации района на очередной финансовый год и плановый период;

6) объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 17. Рассмотрение проекта решения о бюджете района в первом чтении.

1. В течение 25 дней со дня принятия Собранием депутатов к рассмотрению проекта решения о бюджете района проводится первое чтение по предмету рассмотрения, определенному в статье 16 настоящего Положения.

2. В течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов к рассмотрению проекта решения о бюджете района ревизионная комиссия готовит и представляет Собранию депутатов и в администрацию района заключение по предмету первого чтения.

3. Финансовый орган администрации с учетом заключения ревизионной комиссии готовит и представляет на рассмотрение Собрания депутатов проект решения о принятии проекта решения о бюджете района в первом чтении или его отклонении.

4. При рассмотрении проекта решения о принятии проекта решения о бюджете района в первом чтении Собрание депутатов заслушивает доклад руководителя финансового органа администрации района и принимает решение о принятии или об отклонении проекта решения о бюджете района в первом чтении.

5. В случае отклонения по результатам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете района Собрание депутатов передает его в согласительную комиссию для рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении (далее – согласительная комиссия), состоящую из представителей Собрания депутатов и администрации района на паритетной основе, для разработки согласованного варианта основных характеристик и иных показателей проекта решения о бюджете района, установленных статьёй 16 настоящего Положения.

6. Персональный состав представителей Собрания депутатов утверждается на заседании Собрания депутатов, персональный состав представителей администрации района определяет глава района. Руководит заседаниями согласительной комиссии председатель бюджетной комиссии.

Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей представителей каждой стороны.

7. Согласительная комиссия в течение 10 дней разрабатывает и принимает решение по варианту основных характеристик и иных показателей проекта решения о бюджете района, установленных статьей 16 настоящего Положения.

8. Решение по варианту основных характеристик и иных показателей проекта решения о бюджете района согласительной комиссией принимается раздельным голосованием членов комиссии от Собрания депутатов и администрации района (далее – стороны)

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны.

Решение согласительной комиссии считается принятым, если его поддержали обе стороны.

По окончании работы согласительной комиссии администрация района в течение 5 дней вносит на рассмотрение Собрания депутатов согласованные основные характеристики и иные показатели проекта решения о бюджете района, установленные статьей 16 настоящего Положения.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, также вносятся на рассмотрение Собрания депутатов.

По итогам рассмотрения проекта решения о бюджете по предмету первого чтения, подготовленного на основании решения согласительной комиссии, Собрание депутатов в течение 5 дней принимает решение о принятии в первом чтении проекта решения о бюджет района, в котором указывает срок и порядок подачи поправок для внесения его на второе чтение. Срок представления таких поправок не может быть менее 10 дней.

Если Собрание депутатов рассмотрев проект решения о бюджете по предмету первого чтения с учетом предложений согласительной комиссии, не принимает его в первом чтении, он считается повторно отклоненным и возвращается для доработки в администрацию Вохомского муниципального района. При повторном внесении указанного Собрание депутатов рассматривает его в первом чтении в течение 10 дней со дня повторного внесения.

Статья 18. Предмет второго чтения проекта решения о бюджете района

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете района во втором чтении являются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета района;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;
- 3) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, на плановый период по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;
 - 3.1) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;
- 4) ведомственная структура расходов бюджета района на очередной финансовый год и ведомственная структура расходов бюджета района на плановый период;
- 5) проект программы муниципальных гарантий Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- б) проект программы муниципальных заимствований Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 7) источники финансирования дефицита бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;
- 8) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) проект Адресной инвестиционной программы Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Вохомского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 11) распределение межбюджетных трансфертов между поселениями на очередной финансовый год и плановый период;
- 12) приложение по муниципальным программам с указанием бюджетных ассигнований, направляемых на финансовое обеспечение данных программ;
- 13) иные показатели, установленные в соответствии с частью 3 статьи 11 настоящего Положения;
- 14) текстовая часть проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период;
- 15) утверждение бюджета района в целом.

Статья 19. Рассмотрение проекта решения о бюджете района во втором чтении.

1. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете района во втором чтении не позднее 25 дней со дня принятия его в первом чтении.

2. Ревизионная комиссия в течение 10 дней со дня принятия проекта решения о бюджете в первом чтении готовит заключение по проекту решения о бюджете во втором чтении и направляет его Собранию депутатов.

3. Финансовый орган готовит проект решения о принятии проекта решения о бюджете района во втором чтении с учетом поступивших предложений и рекомендаций, итогового документа публичных слушаний по проекту решения о бюджете и заключения ревизионной комиссии.

4. Внесенный финансовым органом проект решения о принятии проекта решения о бюджете района во втором чтении рассматривается на заседании Собрания депутатов одновременно с таблицами поправок.

4.1. Проект решения о бюджете района принимается в целом после рассмотрения на заседании Собрания депутатов всех поправок, голосование по которым предусмотрено настоящей статьей.

4.2. При внесении изменений в показатели, утвержденные в первом чтении, соответствующие изменения вносятся в решение Собрания депутатов о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете района.

5. В случае отклонения проекта решения о принятии проекта решения о бюджете района во втором чтении Собрание депутатов направляет указанный проект в согласительную комиссию для разработки согласованного варианта показателей, являющихся предметом второго чтения, в порядке установленном частями 5 – 8 статьи 17 настоящего Положения.

Статья 20. Порядок вступления в силу решения о бюджете Вохомского муниципального района.

1. Решение Собрании депутатов о бюджете района подписывается главой Вохомского муниципального района в порядке и сроки, установленные Уставом Вохомского муниципального района.

2. Решение Собрании депутатов о бюджете района подлежит обнародованию в течение 10 дней со дня подписания.

Статья 21. Подготовка и внесение изменений в решение о бюджете района.

1. В течение финансового года глава Вохомского муниципального района вносит на рассмотрение Собрании депутатов проекты решений Собрании депутатов о внесении изменений в бюджет района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Одновременно с проектов решения Собрании депутатов о внесении изменений в бюджет района представляются:

Сведения об исполнении бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

Сведения о выполнении муниципального задания, муниципального контракта и (или) результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств, в разрезе муниципальных программ и непрограммных мероприятий, в истекшем отчетном периоде текущего финансового года в части предлагаемых изменений;

Оценка ожидаемого исполнения бюджета в текущем финансовом году в связи с принятием предлагаемых изменений;

Пояснительная записка с обоснование предлагаемых изменений.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете района рассматривается Собранием депутатов во внеочередном порядке в течение 15 дней с момента внесения проекта.

3. В течение одного рабочего дня после внесения проекта решения Собранию депутатов глава Вохомского муниципального района направляет в ревизионную комиссию.

4. Ревизионная комиссия в течение 7 дней со дня получения проекта решения готовит и направляет заключение Собранию депутатов и в администрацию района.

5. При направлении проекта решения Собрании депутатов о внесении изменений в бюджет района с необходимыми документами и материалами в бюджетную комиссию в течение 10 дней со дня внесения бюджетная комиссия рассматривает их, а также заключение ревизионной комиссии на проект решения Собрании депутатов о внесении изменений в бюджет района и готовит предложение о принятии либо отклонении проекта решения, поправки к проекту решения.

6. При рассмотрении проекта решения Собрании депутатов о внесении изменений в бюджет района на заседании бюджетной комиссии, Собрания депутатов заслушивается доклад руководителя финансового органа администрации района.

Глава 5. ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА РАЙОНА. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ.

Статья 22. Годовой отчет об исполнении бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района разрабатывается финансовым органом администрации района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета района подлежит рассмотрению Собранием депутатов и утверждению решением Собрания депутатов об исполнении бюджета Вохомского муниципального района.

Статья 23. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района до его рассмотрения Собранием депутатов подлежит внешней проверке ревизионной комиссией.

Ревизионная комиссия проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района.

1.1. При подготовке заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района ревизионная комиссия рассматривает достоверность отчетности на предмет:

1) полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов бюджета района объемов доходов, закрепленных за соответствующими главными администраторами доходов бюджета района;

2) полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета района объемов осуществленных расходов, которые были предусмотрены в бюджетных росписях главных распорядителей средств бюджета района;

3) полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района объемов поступлений источников финансирования дефицита бюджета района, а также объемов бюджетных ассигнований, использованных для погашения источников финансирования дефицита бюджета района.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета района, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета района не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, направляют в ревизионную комиссию для проведения внешней проверки годовую бюджетную отчетность и годовую бюджетную отчетность подведомственных получателей бюджетных средств на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

3. Администрация района не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет в ревизионную комиссию отчет об исполнении бюджете района для подготовки заключения на него.

В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Вохомского муниципального района руководители органов и учреждений, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района должны предоставлять регистры бухгалтерского учета и первичные документы, которые являются основанием для составления бюджетной отчетности.

4. На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района ревизионная комиссия готовит заключение на отчет об исполнении бюджета района и представляет его Собранию депутатов с одновременным направлением в администрацию района не позднее 1 мая текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района проводит в срок, не превышающий один месяц со дня поступления.

5. В заключении на годовой отчет об исполнении бюджета района должны быть отражены следующие вопросы:

- 1) соответствия объема поступивших в бюджет района доходов отраженным в отчете об исполнении бюджета района доходам;
- 2) соответствия отраженных в отчете об исполнении бюджета района расходов объема произведенных при исполнении бюджета района поступлений;
- 3) соответствия поступлений из источников финансирования дефицита бюджета района отраженным в отчете об исполнении бюджета района поступлениям;
- 4) соблюдения установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации предельного значения дефицита бюджета муниципального образования;
- 5) соблюдения в отчетном финансовом году установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничения по предельному объему муниципального долга Вохомского муниципального района;
- 6) соответствия объема расходов бюджета района на обслуживание муниципального долга Вохомского муниципального района установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничению по предельному объему расходов на обслуживание муниципального долга Вохомского муниципального района;
- 7) соответствия осуществленных муниципальных заимствований установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничению по предельному объему муниципальных заимствований;
- 8) иные вопросы, связанные с экономической и (или) правовой оценкой отчета об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год.

Статья 24. Представление годового отчета об исполнении бюджета района.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета района представляется администрацией района Собранию депутатов не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета района представляется проект решения Собрания депутатов об исполнении бюджета района, годовая записка к годовому отчету, результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета района.

1. Поступивший Собранию депутатов отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год подлежит рассмотрению Собранием депутатов с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета района Собрание депутатов принимает либо отклоняет проект решения об исполнении бюджета района.

3. В случае отклонения Собранием депутатов проекта решения об исполнении бюджета района он возвращается в администрацию района для устранения недостоверного или неполного отражения данных.

В срок, не превышающий 15 дней со дня отклонения Собранием депутатов, проект решения об исполнении бюджета района повторно вносится Собранию депутатов.

4. Решением Собрания депутатов об исполнении бюджета района утверждается отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета района.

5. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета района по кодам классификации доходов бюджета;

2) расходов бюджета района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

2.1) расходов бюджета района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

3) расходов бюджета района по ведомственной структуре расходов бюджета района;

4) источников финансирования дефицита бюджета района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

5) выполнения программы муниципальных гарантий района;

6) выполнения программы муниципальных заимствований района;

7) использования бюджетных ассигнований Резервного фонда администрации Вохомского муниципального района;

8) использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Вохомского муниципального района.

Документы и материалы, предоставляемые одновременно с годовым отчетом:

1) проект решения Собрания депутатов об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год;

2) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год;

3) отчеты об использовании средств резервного фонда, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

4) информация об использовании средств дорожного фонда бюджета района за отчетный финансовый год;

5) сводный доклад об эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год;

6) иная отчетность, предусмотренная Бюджетным законодательством Российской Федерации;

Статья 26. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль.

1.В Вохомском муниципальном районе муниципальный финансовый контроль осуществляют:

1) Ревизионная комиссия – внешний муниципальный финансовый контроль;

2) Помощник главы по финансовому контролю и контролю в сфере закупок внутренний муниципальный финансовый контроль;

3) главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета района, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета района – внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется органами, указанными в части 1 настоящей статьи, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Вохомского муниципального района, решениями Собрания депутатов и иными муниципальными правовыми актами Вохомского муниципального района.

Статья 27. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Вохомского муниципального района, утверждения и исполнения бюджета и обеспечения контроля за исполнением бюджета Вохомского муниципального района признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации, которое влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

